

化學系申請學位論文口試注意事項

1. 本校 111 學年度開始使用線上系統申請學位論文口試，每年申請日期為**第 1 學期 11 月 20 日**與**第 2 學期 4 月 20 日前**，若於截止日前未申請，將無法於當學期提畢業口試。

2. 申請學位論文口試前先完成以下二項：

(1) 完成論文初稿並上 turnitin 系統(論文線上剽竊比對系統)進行論文比對(請至系網畢業專區參閱 turnitin 操作方法)。

(2) 修過「臺灣學術倫理教育資源中心研究所核心單元課程」。

3. 學位考試申請系統流程及資格檢核：

申請及檢核時間--**第 1 學期 11 月 20 日(1 月畢業)**與**第 2 學期 4 月 20 日前(6 月畢業)**，若預定於學期中口試離校，請與彥慧助教聯繫相關事宜。

(1) 先行閱讀「學位考試申請與審查系統_碩博士生操作手冊」說明，或參考第 3~4 頁圖文範例。

(2) 至[校務行政入口網]進行申請，填寫相關資料。填寫完後，記得按[送出申請]。其中**[畢業年月]**是指離校月份(註 1)，非口試月份，請勿點選錯誤。

備註：如之前已通過學位口試的同學要提畢業，請直接點選「畢業申請」(不需申請「學位考試申請」)

(3) 列印「考試申請表暨論文切結書」，連同相關佐證資料給指導教授簽名後，交至系辦承辦人，進行檢核。繳交以下紙本文件：

(A) 考試申請表暨論文切結書(指導教授已簽名)[學位考試申請系統下載]

(B) 「臺灣學術倫理教育資源中心」課程通過證明

(C) 線上剽竊系統之論文原創性報告

(D) 修業規定記錄表(指導教授已簽名)[化學系畢業專區下載]

(E) 歷年成績單(正本)+當學期選課清單

4. 進行口試流程如下：

(1) **口試前 2 週**，進「學位考試申請系統」，修訂並確認中(英)文論文題目(註 2)。若題目有偏僻字，請 e-mail 題目至 crtlin@ntnu.edu.tw 信箱，將以人工方式修正。

另再逐一輸入口試委員資料，完成後送出，送出後系統鎖住無法修正，若欲修正，請通知承辦助教。

繳交以下資料：

(A) 學位論文考試基本資料表[化學系畢業專區下載]

(B) 口試委員受款人帳戶 1 份(曾經來師大口試者，可免繳，表格至系網頁「畢業專

區」下載)

(C) 中、英文摘要各 1 份

(D) 存摺封面影本(從未在師大提供轉帳帳戶者需提供)

(E) 已發表之論文期刊影本第一頁各 1 份[博士班需繳交]

(2) **口試前 2 天**，找承辦人領取學位論文口試當天相關簽核資料。

(3) **口試完成後**，請繳回簽核資料 (**請確認每位口試委員皆已簽名**)。

5. 口試委員欲開車進入校園者，請於口試前 3 天(不含例假日)，填寫”**校外車輛、人員入校申請單**”(申請單請至**環境安全衛生中心**網頁駐警隊[表格下載]區下載)，填寫完後，至系辦助教處核章，並送至校門口校警室辦理。

備註：

1. 逐月畢業者，請填確定離校月份；若為一般正常時間離校，第 1 學期畢業離校請選 1 月(可 1-2 月辦理離校)，第 2 學期畢業離校請選 6 月(可 7-8 月辦理離校)。**離校日期截止前，因故無法離校者，務必登入「學位考試申請系統」申請撤銷，未申請撤銷者，將被計入一次考試成績不及格，之後第二次考試成績最多只能 70 分，兩次就退學。**
2. 若有修訂論文題目，務必進系統更新，以確認畢業論文資料正確。

◎圖文範例說明：

1. 登入「校務行政入口網」 <https://iportal.ntnu.edu.tw/ntnu/> →點選「教務相關」→點選「學位考試申請系統」



2. 填寫基本資料

逐月畢業請寫確定月份，沒畢業換時間要自己改，如為一般時間畢業請選1月(可1-2月離校)或6月(可7-8月離校)，時間到沒離校要上系統取消，不然會被計入一次考試成績不及格，第二次考試成績最多只能70分，兩次就退學。

3. 系上查核後/下載學位考試申請表暨論文切結書/與佐證資料送系上審查

注意事項	學位考試申請	進度查詢	口譯資料填寫	登出
------	--------	------	--------	----

若登入30分鐘系統將自動

申請單編號：1111SD43001 撤銷申請

畢業學年：111 學期：1
畢業年月：11201
申請單狀態：送出申請
系所審核結果：系所審查結果

下載學位考試申請表暨論文切結書 修改畢業年月 修改論文題目

國立臺灣師範大學碩、博士學位考試申請書

中文姓名：_____

英文姓名：_____

手機或聯絡電話：000000 _____

學號：00000000 _____

學位考試學年期：1111 _____

論文題目：有修改請改成正確的題目
有修改請改成正確的題目

檢核項目及應繳文件：

- 歷年成績單(A copy of abstract of the dissertation)
- 論文摘要(A transcript)
- 線上剽竊系統之論文原創性報告(建議25以下)(A copy of Turnitin Originality Report)
- 口試委員與成績檢核表(List of Exam Committee and Requirements Checking)
- 公開論文發表認證(Conference Presentation)
- 已發表之論文2份並附上點數與排名(Two copy of published papers)

學術倫理聲明 Declaration of Academic Integrity

本人已完全瞭解本校學術倫理之定義與行為規範，謹此嚴正聲明，本人所呈繳之學位論文/書面報告/技術報告或專業實務報告確實為本人所研究及撰寫，如有涉及違反著作權法或學術誠信與倫理之行為時，願擔負相關法責任及後果。

I confirm that I am fully aware of and understand the University's policy on academic integrity. I declare herewith that the thesis/written report/technical report/professional practice report I submitted is my own work, and is in full compliance with University academic integrity regulations. I understand that I will be responsible for and false claim or plagiarism in respect of this work, and shall bear any consequences resulting from any legal actions taken in accordance with relevant laws and University regulations.

申請人 _____ (簽名 Signature) 已充分瞭解注意事項，並願遵守規定。
I, the undersigned, have fully understood the above information and agreed to abide by the relevant regulations.

指導教授： _____ (簽章) 推薦參加學位考試。

佐證資料，請與
申請書給指導教
授簽名後給系上
紙本資料。

4. 口試前2週，填寫口試委員→送出全部名單

注意事項 學位考試申請 進度查詢 **口委資料填寫** 登出

3.選按此處，進行口委資料填寫和送出

若登入30分鐘

學號： 6

名單狀態： 尚未送出

新增口試委員 送出全部名單

提醒您，一旦口試委員資料送出後，右側又名稱與口試委員資料有異動，請務必通知系所助教協助修改，同一畢業學年期內，學位考試有重考，僅保留第二次實際出席的委員資料。
碩班須3-5名委員、博班須5-9名委員。

請務必閱讀此注意事項!

新增口試委員

指導教授：

校內/校外：

聘任資格：

姓名：

現職單位：

職稱：

專長：

*提醒您，退休或兼任教師屬校外教師